

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DE LOS SERVICIOS DEL PLAN CORRESPONSABLES

Artículo 1. Concepto y Naturaleza Jurídica.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 41 a 47, el 20.1.b. y el 21 del Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley reguladora de las Haciendas Locales, se establece el precio Público por la prestación de los Servicios del Plan Corresponsables.

Artículo 2. Carácter de los servicios.

Dichos servicios son:

- a) Cuidado en el domicilio “Yo Concilio”: bolsa de cuidadores profesionales para atender a la población infantil y adolescente de entre 4 meses y 16 años.
- b) Actividades grupales “Proyecto La Movida”: Acciones en el marco educativo y de ocio y tiempo libre para facilitar la conciliación laboral y familiar, en vacaciones escolares en los municipios de la Comarca del Cinca Medio. Reguladas ya en Ordenanza Fiscal (*BOPH nº 85 de 8 de mayo de 2019*).

Artículo 3. Servicios y Actividades excluidas.

No podrán exigirse precios públicos por los servicios y actividades enumerados en el artículo 21 de la ley citada anteriormente.

Artículo 4. Obligados al pago.

Están obligados al pago del precio público las personas beneficiarias de los servicios prestados en base al baremo de aportación económica establecida en la presente ordenanza fiscal.

Las ausencias temporales inferiores a 15 días no se considerarán baja temporal, y se mantendrá la cuota a abonar por el usuario.

Se entenderá por baja temporal el periodo de cese del servicio superior a 15 días de duración e inferior a 2 meses. En esta situación el usuario no abonará la cuota correspondiente.

Artículo 5. Cuota y determinación de los ingresos.

Para el cálculo de la cuota a abonar se tendrán en cuenta la renta de todas las personas empadronadas en el domicilio con residencia efectiva en el mismo.

Para la determinación de los ingresos, se computarán todas las rentas e ingresos personales o patrimoniales, pensiones o ingresos económicos de cualquier título de las personas que forman parte de la unidad de convivencia del solicitante. Quedan exentos del cómputo los ingresos procedentes de:

- a) Las prestaciones, periódicas o a tanto alzado, por nacimiento, acogimiento o adopción de menores, así como las prestaciones por hijas o hijos a cargo de menores de 18 años

con o sin discapacidad, sean contributivas o no contributivas y las Ayudas de Apoyo a la Integración Familiar.

- b) Los complementos de prestaciones que tengan por objeto compensar gastos por razón de discapacidad, y en especial los subsidios de movilidad y compensación de gastos de transporte previstos en el Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y de su inclusión social, el complemento a la pensión de invalidez no contributiva para personas con discapacidad y de su inclusión social, el complemento a la pensión de invalidez no contributiva para personas con discapacidad que necesiten el concurso de otra persona para realizar los actos más indispensables de la vida, y las prestaciones que se reconozcan en el marco del Sistema para la Autonomía y la Atención a la Dependencia.

Artículo 6. Deducciones.

Se deducirán para el cálculo de la cuota, el 100% de los gastos procedentes del pago de la hipoteca sobre la vivienda familiar o el importe del alquiler de la vivienda familiar habitual. Se deberá presentar justificante al efecto de proceder a su deducción sobre el cómputo total de ingresos.

Artículo 7. Bonificaciones.

- a) Tendrán una bonificación del 100% sobre la cuantía del precio público a pagar, quedando por tanto exentas del mismo, las familias que se encuentren en alguno de los siguientes supuestos prioritarios establecidos por el Plan Corresponsables:

- Familias del Proyecto de Intervención Familiar del Centro Comarcal de Servicios Sociales de la Comarca Cinca Medio.
- Víctimas de violencia de género y de otras formas de violencia contra las mujeres.

Para la aplicación de las bonificaciones en estos supuestos, se deberá presentar la documentación requerida para la justificación de la situación.

- b) Tendrán una bonificación del 50% sobre la cuantía del precio público a pagar, las familias a partir del 2º hijo/a inscrito/a en el Servicio.
- c) Tendrán las siguientes bonificaciones sobre la cuantía del precio público a pagar, las familias en función de las horas semanales de prestación del servicio:

Horas semanales	bonificación
5 horas	15%
De 6 a 10 horas	20%
de 11 a 19 horas	25%
De 20 a 29 horas	40%
Más de 30 horas	50%

Artículo 8. Aportación según capacidad económica de la unidad familiar.

1. Para hallar la renta per cápita mensual, se procede a dividir el resultado de aplicar la suma total de los ingresos, menos el importe de las deducciones - si las hubiera -, dividido por 12 meses y a su vez dividido por el número de miembros de la unidad familiar.

Se computarán como ingresos el importe bruto de los ingresos de trabajo por cuenta ajena, pensiones de cualquier clase e intereses bancarios del capital mobiliario, los rendimientos netos por actividades agrícolas, industriales, etc., y los ingresos íntegros de cualquier otro tipo.

2. El precio público a pagar se determinará multiplicando la cuota por hora en el caso de los cuidados a domicilio “Yo Concilio”, según las siguientes tablas, por el precio público que corresponde a cada tramo de renta, según IPREM¹.

3. Siempre que se produzcan modificaciones en las circunstancias familiares o personales de las personas que conviven en el domicilio y que tenga incidencia en la cuota, se procederá a la revisión de la misma, a efectos de adecuar el precio público a abonar a la situación económica real de la unidad de convivencia.

Cuidados a domicilio “Yo Concilio”

INTERVALO IPREM/MES	% PARTICIPACIÓN	IMPORTE / HORA	IMPORTE EN €/HORA
< 1,5 IPREM	0,00%	EXENTO	EXENTO
DE 1,5 A 1,75 IPREM	0,00%	EXENTO	EXENTO
DE 1,75 A 2 IPREM (1.182,165 - 1.351,046€)	20,00%	20% coste / hora	2,8 €
DE 2 A 2,25 IPREM (1.351,047 - 1.519,926€)	30,00%	30% coste / hora	4,2 €
DE 2,25 A 2,5 IPREM (1.519,927€ - 1.688,80€)	40,00%	40% coste / hora	5,6 €
DE 2,5 A 2,75 IPREM (1.688,81€ - 1.857,688€)	50,00%	50% coste / hora	7 €
DE 2,75 A 3 IPREM (1.857,689€ - 2.026,569€)	60,00%	60% coste / hora	8,4 €
DE 3 A 3,25 IPREM (2.026,57€ - 2.125,449€)	70,00%	70% coste / hora	9,8 €
DE 3,25 A 3,5 IPREM (2.125,45€ - 2.364,330€)	80,00%	80% coste / hora	11,2 €
A PARTIR DE 3,5 IPREM (2.364,331€)	100,00%	100% coste / hora	14,06 €

Artículo 9. Devengo y periodo impositivo.

El precio público se devenga y nace de la obligación de contribuir en la fecha comunicada de inicio de la prestación del servicio. Procederá el descuento de la cuota, cuando no se realice el hecho imponible por causas debidamente justificadas, o por imposibilidad de la Comarca de

¹ IPREM anual (14 pagas) en 2022: 8.106,28€.

prestar el servicio. El periodo impositivo comprenderá el mes natural.

Artículo 10. Liquidación e ingreso.

La gestión, liquidación, inspección y recaudación corresponde a la Comarca del Cinca Medio. El precio público se liquidará por medio del padrón de cobro mensual por recibos, confeccionados con datos facilitados por la técnico responsable del servicio y aprobado por el órgano competente.

El pago se realizará a mes vencido mediante domiciliación bancaria del recibo correspondiente a cada sujeto pasivo.

Artículo 11. Impago de cuotas.

El no abono de una cuota será requerido de manera telefónica y por escrito para que, en el plazo de 10 días naturales desde la notificación, se proceda al abono de la misma. En caso de no ser así, se cargará dicha cuota no abonada en el siguiente recibo.

En caso de dejar dos cuotas sin pagar, se propondrá ante el órgano competente la baja temporal de oficio por incumplimiento de sus obligaciones de abono del coste del servicio por un plazo de dos meses.

En caso de reincidencia en el impago se propondrá ante el órgano competente la baja definitiva del servicio.

Artículo 12. Documentación.

Las solicitudes para cualquiera de los servicios se acompañarán de la siguiente documentación:

- a. Solicitud del Servicio Corresponsables (Anexo I)
- b. Fotocopia del DNI/NIE/Pasaporte de todos los miembros de la unidad familiar de convivencia.
- c. Fotocopia del libro de familia. Y en su caso de la sentencia de separación/divorcio y/o Convenio Regulador de medidas familiares.
- d. Volante de convivencia de todos los miembros de la unidad familiar en alguno de los municipios que forman parte de la Comarca de Cinca Medio.
- e. Fotocopia de la Tarjeta sanitaria del/la menor.
- f. Justificantes económicos de todos los miembros de la unidad familiar: Se aportarán nóminas de los 6 últimos meses previos a la presentación de la solicitud. Certificado actual de haberes, cualquier tipo de pensión, prestación y/o subsidio - contributiva y no contributiva - que perciba cada uno de los miembros de la unidad familiar.

*Si no se puede justificar los ingresos con estos documentos anteriores, se deberá completar una Declaración responsable de ingresos. (Anexo II)

- g. Justificantes de los gastos de alquiler o hipoteca de la vivienda habitual.
- h. Sentencia judicial, orden de protección, acreditación víctima VG (para las víctimas de violencia de género).

- i. Certificado de desempleo, con indicación del periodo que lleva en dicha situación, de todos los mayores de edad de la unidad de convivencia que se encuentren en situación de desempleo.
- j. Número de cuenta (IBAN) de la que se descontará la cuota a abonar.
- k. Ficha de terceros para la entidad bancaria. (Anexo III)
- l. Informe del técnico de la responsable del Plan (Anexo IV)
- m. Declaración responsable (Anexo V)
- n. Baremo de acceso al servicio (Anexo VI)
- o. Plan de tareas (Anexo VII)
- p. Informe social del/la trabajador/a social de referencia en los casos necesarios (Anexo VIII).
- q. Certificados de dependencia y/o discapacidad de cada uno de los miembros de la unidad familiar, si los hubiera.

*Si es el caso, informe médico en que se refleje la existencia de riesgos para la salud o seguridad del menor, y cartilla de vacunación. Es responsabilidad de los progenitores o tutores legales el deber de informar y acreditar documentalmente estas circunstancias.

- r. Documentación Complementaria que se pueda requerir en función de la situación socio-familiar que se contempla en este Reglamento u otras que se consideren necesarias a juicio técnico:
 - a) Carnet de monoparentalidad.
 - b) Acreditación de situación de violencia de género.
 - c) Certificado de períodos de inscripción en el INAEM.
 - d) Convenio regulador y/o sentencia de divorcio y/o separación.
 - e) Resolución de dependencia y/o discapacidad; Documento de modificación de capacidad de obrar.

Disposición adicional primera.

Todas las referencias que se hacen en esta Ordenanza al IPREM se entenderán hechas a la cantidad que apruebe para cada año el organismo competente.

Disposición Final.

La presente ordenanza fiscal regirá a partir del día de la publicación íntegra de la misma en el Boletín Oficial de la Provincia y se mantendrá vigente en tanto no se acuerde su modificación o derogación expresa.